

PROFIL PUSAT LAYANAN PSIKOLOGI



PUSAT LAYANAN PSIKOLOGI UNIVERSITAS 17 AGUSTUS 1945 SURABAYA

Jl. Semolowaru No.45 Surabaya

Email : asementcenter@untag-sby.ac.id

(031) 5947143/5931800 Ext : 192

PUSAT LAYANAN PSIKOLOGI (PLP) UNIVERSITAS 17 AGUSTUS 1945 SURABAYA

Pusat Layanan Psikologi Universitas 17 Agustus 1945 Surabaya atau disingkat dengan PLP Untag Surabaya berdiri sejak bulan November 2017 yang dikuatkan dengan Surat Keputusan Yayasan Perguruan 17 Agustus 1945 Surabaya nomor: 822/Y.A/Og/XI/2017 tanggal 06 November 2017.

Visi PLP Untag Surabaya tidak lepas dari Visi UNTAG Surabaya yakni menjadi Universitas Unggul yang berlandaskan nilai dan karakter bangsa demi mencapai Untag Surabaya Tahun 2035. **Visi PLP Untag Surabaya** adalah: “Menjadi Pusat Layanan Psikologi yang profesional, handal dan berguna bagi sivitas akademika dan masyarakat”. Sementara Misi PLP Untag Surabaya adalah :

- a. Memberikan layanan untuk meningkatkan profesionalitas dan pengembangan Sumber Daya Manuis yang unggul bagi organisasi / institusi, namun tetap mempertahankan nilai dan karakter bangsa;
- b. Memberikan layanan bagi seluruh civitas akademika Untag Surabaya dan masyarakat untuk mengatasi problem psikologi yang berpengaruh pada kehidupan sehari-harinya;
- c. Memberikan layanan persiapan dan informasi karir bagi mahasiswa dan alumni Untag Surabaya.

PLP Untag Surabaya memiliki 2 unit kerja, yakni : *Assessment Center* dan *Counseling and Career Center*. Ketua unit memiliki kegiatan dan tugas yang berbeda, *Assessment Center* lebih banyak bergerak dalam kegiatan untuk melakukan *assessment* dan pengembangan Sumber Daya Manusia di berbagai lingkungan, baik pemerintahan maupun perusahaan. Sementara itu *Counseling and Career Center* lebih banyak bergerak pada kegiatan yang terkait dengan penyelesaian masalah akademik dan psikologis bagi seluruh civitas akademika Untag Surabaya, dan mempersiapkan dan

membekali mahasiswa dengan berbagai strategi pengembangan karir, serta memberikan informasi kerja bagi mahasiswa dan alumni Untag Surabaya.

1. *Asesment Center* Universitas 17 Agustus 1945 Surabaya

Sebagai upaya dalam menghadapi perubahan paradigma baru dan demi terciptanya reformasi yang lebih baik dalam bidang sumber daya manusia maka diperlukan suatu model penilaian kompetensi karyawan. Model penilaian kompetensi karyawan sangatlah beragam, salah satu metode penilaian karyawan yang dapat diaplikasikan untuk mengevaluasi kompetensi karyawan ialah metode *Asesment Center*. Melihat adanya kebutuhan akan terciptanya reformasi yang lebih baik dalam penilaian kompetensi, maka Universitas 17 Agustus 1945 Surabaya membentuk Unit *Asesment Center*.

Unit *Asesment Center* didirikan dengan tujuan dapat memberikan pelayanan pada masyarakat dalam bentuk jasa profesional yang secara umum menekankan pada metode *Asesment Center*. Metode *Asesment Center* dipilih dengan alasan bahwa metode ini mempunyai tingkat validitas dan objektivitas yang lebih tinggi dibanding dengan metode asesmen lainnya. Metode *Asesment Center* juga mampu memprediksi adanya potensi kandidat secara reliabel dan akurat melalui beragam simulasi, instrument tes dan wawancara. Hasil dari penilaian kompetensi akan memberikan sumbangan bagi pengembangan, pemberdayaan dan peningkatan kualitas sumber daya manusia.

Layanan Unit *Asesment Center* selain menekankan pada jasa profesional dalam penilaian kompetensi dengan metode *Asesment Center* juga berfokus pada layanan profesional lainnya seperti *job profiling*, *job analysis* dan *organizational development*. Jadi unit *Asesment Center* Universitas 17 Agustus 1945 Surabaya dapat membantu masyarakat, khususnya birokrasi pemerintahan maupun kalangan industri dalam pengembangan individu di dalam organisasi.

Visi *Assessment Center* :

“Menjadi layanan profesional dalam pengembangan sumber daya manusia yang unggul dan berkarakter”.

Misi *Assessment Center* :

- a. Memberikan layanan psikologi terapan yang berkualitas berdasarkan nilai-nilai kode etik psikologi
- b. Menyelenggarakan pelayanan profesional dalam hal pengukuran individu, evaluasi kompetensi, pelatihan (training) dan pengembangan sumber daya manusia dalam organisasi
- c. Menunjukkan komitmen pemberian layanan dalam bentuk tenaga ahli yang berkompeten, objektif dan berintegritas

Tenaga Ahli Unit *Assesment Center*

Sebagai prasyarat dalam pengembangan *Assesment Center*, unit ini memiliki Tenaga Ahli yang profesional dan memiliki kompetensi sebagai Asesor di bidang *Assesment Center*. Tenaga Ahli kami sebagian besar merupakan psikolog dan para profesional di bidang pengembangan sumber daya manusia.

Daftar nama Tenaga Ahli Unit Assesment Center

No	Nama	Bidang
1	Dr. Suroso., MS., Psikolog	PSIKOLOGI
2	Dr. Andik Matulesy., M.S., Psikolog	
3	Dr. Novi Ekayati, M.Si., Psikolog	
4	Eben Ezer Nainggolan, S.Psi., MSi., SH., MKn.	
5	Dra. Dwi Sarwindah, MS., Psikolog	
6	Dyan Evita Santi, M.Si., Psikolog	
7	Drs. Herlan Pratikto, M.Si., Psikolog	
8	Karolin Rumandjo, M.Psi., Psikolog	
9	Dr. Rr. Amanda Pasca Rini, M.Si., Psikolog	
10	Drs. Yanto Prasetyo, M.Si., Psikolog	
11	Eko April Arianto, SPsi., M.Si.	
12	Suhadianto, M.Psi. Psikolog	
13	Nindya Pratitis, M.Psi., Psikolog	
14	Djoko Budi Utomo, MS	
15	Diah Sofiah, M.Si., Psikolog	
16	Rahma Kusumandari, M.Psi, Psikolog	
17	Drs, Yanto Prasetyo, M.Psi., Psikolog	
18	Aliffia Ananta, M.Psi., Psikolog	
19	Isrida Yul Arifiana, M.Psi., Psikolog	
20	Prof. Dr. H. Agus Sukristyanto, MS	ILMU SOSIAL & ILMU POLITIK
21	Dr. Zakariya, MS, MM	
22	Dr. Endro Tjahyono, MM	
23	Dra. Awin Mulyati, MM	
24	Dr. Ir. RA. Retno Hastijanti, MT	TEKNIK
25	Ir. Gatut Prijo Utomo, MSc	
26	Dr.Ir.H.Sajiyo, M.Kes	
27	Dr. Sunu Priawan, MS, Ak	EKONOMI
28	Dr. Sumiati , MM	
29	Dra. Ec. Endang Setyowati, M.Si.	
30	Dr. Siti Mujanah, MBA	
31	Drs. Danu Wahyono, M.Hum	SASTRA
32	Novi Andari, SS., M.Pd	
33	Khaira Imandiena B, S.Pd	

Jasa Layanan Unit *Assesment Center*

Layanan professional di unit *Assesment Center* terdiri dari:

a. *Layanan Assesment Center*

Melalui metode penilaian kompetensi dengan metode *Assesment Center*, maka dapat diperoleh informasi yang digunakan oleh perusahaan/ organisasi/ instansi untuk pengembangan dan pengambilan keputusan yang berkaitan dengan Sumber Daya Manusia. Layanan ini sesuai untuk kebutuhan promosi jabatan pada level manajer/pejabat eselon 2 dan 3 serta pengembangan keahlian karyawan.

b. *Job Analysis*

Melalui layanan *job analysis* akan membantu organisasi dalam mengetahui karakteristik data kepegawaian, uraian tugas jabatan, persyaratan jabatan, spesifikasi jabatan dan klasifikasi jabatan.

c. *Job Profilling*

Melalui *job profilling* akan membantu organisasi atau instansi mengidentifikasi kebutuhan jangka panjang dari jalannya kegiatan dalam organisasi.

d. *Workshop*

Layanan *Workshop* atau Seminar akan membantu organisasi atau instansi dalam pengembangan potensi diri dan penyesuaian karyawan.

e. *Pelatihan*

Layanan pelatihan akan membantu organisasi atau instansi untuk meningkatkan soft skill maupun hard skill sehingga dapat meningkatkan produktivitas organisasi.

Apabila memerlukan informasi dan kegiatan presentasi lebih lanjut, dapat menghubungi :

- Isrida Yul Arifiana, M.Psi , Psikolog
- Tlp : 08113542006
- Email : assessmentcenter@untag-sby.ac.id

2. *Counseling & Career Center* Universitas 17 Agustus 1945 Surabaya

Counseling & Career Center adalah unit non profit yang bertujuan untuk memberikan layanan konseling maupun layanan karir kepada civitas akademika Untag Surabaya. Artinya seluruh Civitas Akademika dapat menikmati layanan yang disediakan oleh *Counseling & Career Center* secara gratis.

Visi dari *Counseling & Career Center* adalah “Menjadi layanan pembinaan mental dan karir berbasis nilai & karakter bangsa”. Pencapaian visi ini dilakukan melalui misi :

- a. Menanamkan nilai moral dan mengembangkan *soft skill* mahasiswa berdasarkan nilai dan karakter bangsa untuk mempersiapkan diri memasuki dunia kerja;
- b. Memberdayakan diri sebagai agen penanaman nilai moral kebangsaan bagi masyarakat;
- c. Memberikan layanan bimbingan karir dalam memilih jenis pekerjaan yang sesuai;
- d. Mendekatkan jarak antara alumni dengan pengguna lulusan (perusahaan);
- e. Memperpendek masa tunggu alumni dalam mendapatkan pekerjaan.

Lebih rinci dapat diuraikan bahwa layanan konseling yang dilakukan *Counseling & Career Center* Untag Surabaya terbuka untuk berbagai topik permasalahan dan akan langsung terhubung dengan profesional yang ahli di bidangnya. *Counseling & Career Center* akan menjembatani setiap konseli untuk dapat bertatap muka langsung maupun melalui media untuk berkonsultasi tentang berbagai topik permasalahan. Permasalahan pribadi, keluarga maupun personal lainnya akan dilayani oleh tim psikolog dari Fakultas Psikologi Untag Surabaya. Konsultasi tentang wawasan bidang hukum akan dihubungkan dengan pengacara dan ahli hukum dari Fakultas Hukum Untag Surabaya. Permasalahan ekonomi, terkait pengembangan usaha dan manajemen bisnis akan dilayani oleh tim ekonom dari Fakultas Ekonomi Untag Surabaya. Permasalahan yang terkait dengan teknik dan industri akan dilayani oleh tim insinyur dari Fakultas Teknik Untag Surabaya. Begitupun dengan topik permasalahan yang lainnya.

Layanan Karir yang dilakukan oleh *Counselling & Career Center* Untag Surabaya meliputi layanan pelatihan menuju dunia kerja yang akan memberikan wawasan tentang tantangan dunia kerja sama kini dan bagaimana cara yang tepat untuk mempresentasikan diri melalui lisan dan tulisan. *Counselling & Career Center* juga berperan aktif untuk menyebarkan informasi lowongan pekerjaan dan menyelenggarakan pelatihan yang bertujuan untuk pengembangan *soft skill* yang berkaitan langsung dengan dunia pekerjaan dan nilai – nilai serta karakter bangsa. Selain itu *Counselling & Career Center* juga rutin menyelenggarakan kegiatan *campus hiring* yang bertujuan mempertemukan pencari kerja dengan perusahaan, serta Dinas Tenaga Kerja.

STRUKTUR ORGANISASI DAN TUPOKSI PUSAT LAYANAN PSIKOLOGI UNTAG SURABAYA

REKTOR

PUSAT LAYANAN PSIKOLOGI UNTAG Surabaya

- Menjalin kerjasama dengan berbagai lembaga (lembaga pemerintahan, perusahaan di pusat maupun luar negeri) dalam kegiatan Seleksi, Rekrutmen, Promosi, Pembinaan manajemen institusi, maupun pelayanan lain yang terkait dengan hal tersebut;
- Mempersiapkan, melaksanakan dan berkompetisi dalam lelang kegiatan *assessment center* yang dibutuhkan oleh pihak pengguna;
- Melakukan pengembangan kompetensi Sumber Daya Manusia yang dapat dipergunakan sebagai asesor bagi dosen dan alumni di lingkungan Untag Surabaya dalam bentuk *workshop*, pelatihan dan sertifikasi asesor *Assessment Center*;
- Memberikan kesempatan, ruang dan konselor untuk konsultasi dalam upaya menyelesaikan problem pribadi dan akademik pada mahasiswa, dosen, tenaga kependidikan serta keluarganya;
- Memberikan info lowongan kerja dan pelatihan persiapan kerja bagi mahasiswa dan alumni Untag Surabaya yang membutuhkan;
- Memastikan kegiatan *assessment center* dan *counseling & career center* berjalan sesuai rencana anggaran tahunan maupun *business planning* PLP;
- Berkoordinasi dengan Unit Pelayanan dan Konsultasi Psikologi (UPKP) pada Fakultas Psikologi dalam kegiatan psikotes, baik dari internal maupun eksternal Untag Surabaya.

Assessment Center

Lebih fokus pada kegiatan yang mendapatkan keuntungan atau *Profit*;

- Mencari peluang pasar di institusi atau perusahaan untuk melaksanakan *Assessment Center*;
- Melakukan Seleksi dan Rekrutmen (bersama UPKP);
- Melaksanakan kegiatan *Assesment Center*;
- Melakukan *Organizational Development*;
- Membuat Pelatihan/*Workshop*;
- Mengkoordinir pelaksanaan *Assesment Center* dengan pengguna;
- Mengkoordinir pelatihan dan sertifikasi asesor dan menyiapkan kelengkapan *Assesment Center*.

Counseling & Career Center

Lebih fokus pada kegiatan yang *Non Profit* atau pengabdian bagi civitas *academica* Untag Surabaya dan masyarakat :

- Pengembangan SDM (Mahasiswa, Dosen, Tendik);
- Membuat Bursa Kerja;
- Bimbingan & Konseling Karir pada Mahasiswa;
- Pelatihan *Soft Skill* Mahasiswa dalam aktivitas Organisasi Kemahasiswaan;
- Pelatihan *Soft Skill & Hard Skill* bagi dosen, Tendik & Satpam;
- Konseling bagi dosen & tendik serta keluarganya;
- Pusat informasi kerja mahasiswa & alumni;
- Pelatihan persiapan pensiun bagi dosen dan tendik.

Lampiran. Surat Keputusan pendirian



**YAYASAN PERGURUAN 17 AGUSTUS 1945 SURABAYA
(Y P T A)**

Berita Negara Republik Indonesia No. 64 Tanggal 10 Agustus 2007

Badan Penyelenggara :

Universitas 17 Agustus 1945 Surabaya (UNTAG Surabaya)
Politeknik 17 Agustus 1945 Surabaya (POLITAG Surabaya)
Sekolah Menengah Atas 17 Agustus 1945 Surabaya (SMATAG Surabaya)
Sekolah Menengah Pertama 17 Agustus 1945 Surabaya (SMPTAG Surabaya)

Sekretariat: Jl. Semolowaru No. 45 Surabaya 60118. Telp. (031) 5931800 (Hunting) Fax. (031) 5947145, 5947740
Email: sekretariat_ypta@untag-sby.ac.id

KEPUTUSAN

Nomor : 822 /Y-A/Og/XI/2017

Tentang

**PEMBENTUKAN PUSAT LAYANAN PSIKOLOGI (PLP)
UNIVERSITAS 17 AGUSTUS 1945 SURABAYA**

PENGURUS YAYASAN PERGURUAN 17 AGUSTUS 1945 SURABAYA

- Menimbang** : a. Bahwa dalam rangka meningkatkan peran Fakultas Psikologi dalam memberikan pelayanan kepada masyarakat, perlu dibentuk Pusat Layanan Psikologi sebagai bagian dari struktur organisasi di Universitas 17 Agustus 1945 Surabaya;
- b. bahwa untuk keperluan sebagaimana dimaksud pada huruf a di atas, perlu ditetapkan dan menuangkannya dalam Keputusan Yayasan Perguruan 17 Agustus 1945 Surabaya.
- Mengingat** : 1. Undang-Undang Nomor 16 Tahun 2001 tentang Yayasan, sebagaimana telah diubah dengan Undang-undang Nomor 28 Tahun 2004 tentang Perubahan Atas Undang-Undang Nomor 16 Tahun 2001 tentang Yayasan;
2. Undang-Undang Nomor 20 Tahun 2003 tentang Sistem Pendidikan Nasional;
3. Undang-Undang Nomor 12 Tahun 2012 tentang Pendidikan Tinggi;
4. Peraturan Pemerintah Nomor 32 Tahun 2014 tentang Standar Pendidikan Nasional;
5. Peraturan Menteri Pendidikan dan Kebudayaan R.I. Nomor 49 Tahun 2014 tentang Standar Nasional Pendidikan Tinggi;
6. Anggaran Dasar Yayasan Perguruan 17 Agustus 1945 Surabaya;
7. Keputusan Yayasan Perguruan 17 Agustus 1945 Surabaya Nomor 03/SK/YP-A/VIII/2013 tentang Statuta Universitas 17 Agustus 1945 Surabaya;

MEMUTUSKAN

- Menetapkan :
- Kesatu : Membentuk Pusat Layanan Psikologi, yang selanjutnya disingkat dengan PLP, yang kedudukannya berada di bawah dan bertanggungjawab kepada Rektor Universitas 17 Agustus 1945 Surabaya.
- Kedua : Pusat Layanan Psikologi memiliki tugas utama memberikan pelayanan kepada masyarakat untuk melakukan kegiatan konseling di bidang psikologi.
- Ketiga : Pusat Layanan Psikologi Untag Surabaya dipimpin oleh seorang Kepala, setingkat Eselon II/a., dan memiliki struktur organisasi yang terdiri atas:
1. Asesment Center, yang dipimpin oleh seorang kepala Bagian, dan
 2. Counseling & Career Center, yang dipimpin oleh seorang Kepala Bagian
- Tugas pokok dan fungsinya masing-masing sebagaimana disebutkan dalam lampiran I dan II Keputusan ini, dan merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari keputusan ini.
- Keempat : Pengeluaran sebagai akibat diterbitkannya keputusan ini dibebankan pada Anggaran Yayasan Perguruan 17 Agustus 1945 Surabaya.
- Kelima : Keputusan ini berlaku sejak tanggal ditetapkan dan apabila dikemudian hari ternyata terdapat kekeliruan dalam penetapan ini, akan diperbaiki sebagaimana mestinya.

Ditetapkan di : Surabaya
 Pada tanggal : 6 November 2017
 Pengurus YPTA Surabaya
 Sekretaris,

Ketua,

Drs.Ec. Mangapul Silalahi, MM.



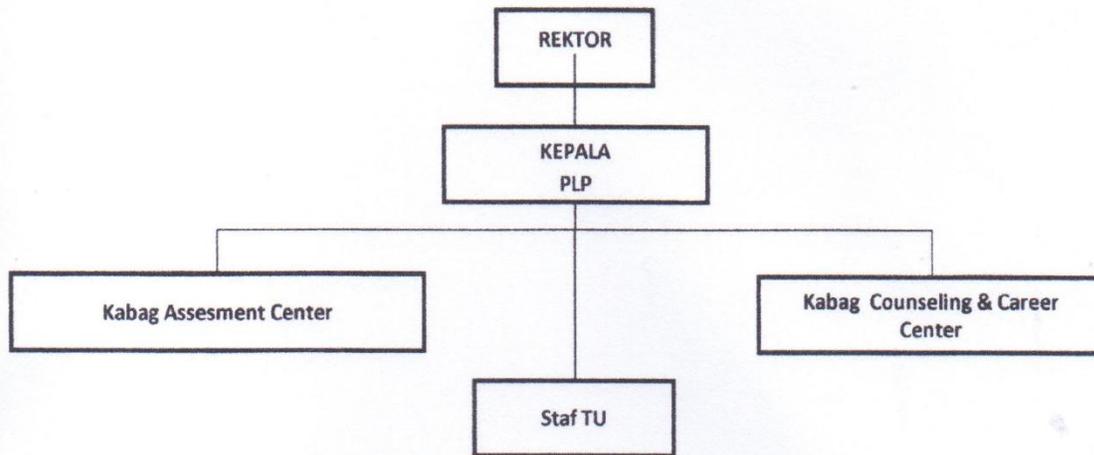
H.R. Djoko Soemadijo, SH.

Tembusan:

1. Ketua Pembina YPTA Surabaya.
2. Pengawas YPTA Surabaya.
3. Rektor Untag Surabaya.
4. Kepala Bagian Keuangan YPTA Surabaya
5. Arsip.

Lampiran I Keputusan YPTA Surabaya
Nomor : 822 /Y-A/Og/XI/2017
Tanggal : 6 November 2017

STRUKTUR ORGANISASI
PUSAT LAYANAN PSIKOLOGI (PLP)
UNIVERSITAS 17 AGUSTUS 1945 SURABAYA



Ketua,

Drs. Ec. Mangapul Silalahi, MM.

Pengurus YPTA Surabaya
Sekretaris,



H.R. Djoko Soemadijo, SH.

Lampiran II Keputusan YPTA Surabaya
 Nomor : 822 /Y-A/Og/II/2017
 Tanggal : 6 Nopember 2017

**TUGAS POKOK DAN FUNGSI
 PUSAT LAYANAN PSIKOLOGI (PLP)
 UNIVERSITAS 17 AGUSTUS 1945 SURABAYA
 COUNSELING & CAREER CENTER**

I. PUSAT LAYANAN PSIKOLOGI

Tugas Pokok dan Fungsi kepala PLP :

- a. Menjadi *Top Management* dalam implementasi program kerja Pusat Layanan Psikologi
- b. Merumuskan inovasi terkait hal-hal yang berkaitan dengan layanan dalam Pusat Layanan Psikologi ;
- c. Melakukan koordinasi dengan sub unit *assessment center* dan *counselling and career center* untuk pengembangan dan implementasi inovasi layanan ;
- d. Melakukan monitoring dan evaluasi terhadap kinerja dari sub unit *assessment center* dan *counselling career center*;
- e. Mempertanggungjawabkan semua tugas dan kewajiban yang menjadi tanggung jawabnya kepada Rektor.

II. BAGIAN COUNSELING & CAREER CENTER

Tugas Pokok dan Fungsi kepala bagian:

1. Membuat Perencanaan Konseling
 - a. Melakukan sosialisasi keberadaan *counselling career center* di lingkungan Untag Surabaya.
 - b. Menyediakan/memfasilitasi proses konseling: menyediakan tempat, menyiapkan konselor, mengatur jadwal konseling.
 - c. Menjalin komunikasi antara mahasiswa/karyawan Untag (Konselee) dan konselor untuk terlaksananya proses konseling;
2. Menerima pendaftaran hingga mengarsip hasil kegiatan konseling
3. Perencanaan pengembangan soft skill proses konseling
 - a. Membuat angket kebutuhan pengembangan
 - b. Sosialisasi program pengembangan soft skill
 - c. Menganalisis angket kebutuhan
4. Pelaksanaan pengembangan soft skill proses konseling
 - a. Mengadakan kegiatan pengembangan berdasar hasil evaluasi angket
 - b. Mengirim undangan dan membuat laporan pertanggungjawaban

5. Membuat laporan pertanggungjawaban kegiatan konseling perbulan
6. Membuat laporan pertanggungjawaban kegiatan soft skill selesai pelaksanaan
7. Mengatur pelaksanaan konseling online
 - a. Menerima konseling online di Web Untag
 - b. Mendistribusikan pada konselor
 - c. Mengirimkan jawaban konseling online.

III. ASSESMENT CENTER

Tugas Pokok dan Fungsi kepala bagian Assessment Center :

1. Melaksanakan koordinasi dengan pimpinan yaitu Kepala Pusat Layanan Psikologi baik secara langsung maupun tidak langsung untuk mendapatkan masukan , data dan informasi untuk memperoleh hasil kerja yang optimal;
2. Menginventarisasi permasalahan yang berkaitan dengan pelaksanaan tugas dan rencana kegiatan di lingkungan assessment center;
3. Menyusun laporan pertanggung jawaban kegiatan tiap bulan pada pimpinan yaitu Kepala Pusat Layanan Psikologi
4. Menyusun proposal layanan dari unit assesment center yang nantinya digunakan sebagai bagian dari promosi unit assessment center Universitas 17 Agustus 1945 Surabaya;
5. Menyelenggarakan jenis pelatihan atau seminar yang berkaitan dengan bidang pengelolaan sumber daya manusia bagi masyarakat umum;
6. Melaksanakan monitoring dan evaluasi dari kegiatan yang telah dilaksanakan di lingkungan assessment center Universitas 17 Agustus 1945 Surabaya.

Ketua,



Drs. Ec. Mangapul Silalahi, MM.

Pengurus YPTA Surabaya

Secretaris,



H.R. Djoko Soemadijo, SH.